



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Ν.Π.Δ.Δ.
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ – ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ – ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ
(Π.Ε.Α.Π.)
ΔΗΜΟΥ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ – ΠΕΥΚΗΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΤΗΣ ΥΠ'ΑΡΙΘΜ.3/2015 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ
Δ.Σ. ΤΟΥ Π.Ε.Α.Π. ΔΗΜΟΥ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ - ΠΕΥΚΗΣ

ΑΡ.ΑΠΟΦ.22/2015

2ο Τακτικό Θέμα:

Έγκριση κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Ωδείου Πεύκης.

Στην Πεύκη σήμερα στις **2 Μαρτίου 2015 ημέρα Δευτέρα** και ώρα **18:00**, στο Δημ. Κατάστημα συνήλθε σε συνεδρίαση το Δ.Σ. του Π.Ε.Α.Π. του Δήμου Λυκόβρυσης - Πεύκης μετά την με αριθμό **269/20-2-2015** πρόσκληση της Προέδρου του Δ.Σ. που επιδόθηκε στον κάθε σύμβουλο χωριστά, σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας του Δ.Σ. και το Νόμο.

Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία αφού από τα 15 μέλη παρευρίσκονται τα 14 ως εξής :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

- | | |
|------------------------------------|----------------------|
| 1. Πατούλη –Σταυράκη Μαρίνα. | 1 Τσεκούρας Νέστορας |
| 2 Μεντεσίδου Δέσποινα | |
| 3 Κολοκοτρώνη Βενετία. | |
| 4 Νικολάου Δημήτρης. | |
| 5 Μήλα Πολυξένη | |
| 6 Χαραλάμπου Γεώργιος | |
| 7 Φωτίδης Χ.(αντί κας Βαλσαμά Ε) | |
| 8 Μάλαμα Β.(αντί κου Αναγνώστου Κ) | |
| 9 Ιακωβίδης Δημήτρης. | |
| 10 Μώκου Λαμπρινή | |
| 11 Δημακόπουλος Κων/νος | |
| 12 Μαρμαγγιόλης Ιωάννης | |
| 13 Ριχάνη Αλέξανδρος. | |
| 14 Καρύμπας Γεώργιος | |

Προ Η.Δ η πρόεδρος εισηγήθηκε τη ψήφιση τριών εκτάκτων θεμάτων ως εξής:

- 1) Απάντηση Προέδρου Ν.Π.Δ.Δ. Π.Ε.Α.Π. σε δημοσίευμα ΑΜΑΡΥΣΙΑΣ ομόφωνα να συζητηθεί.
- 2) Έγκριση οριστικού πρακτικού επιτροπής αξιολόγησης και μοριοδότησης Π.Φ.Α για τα προγράμματα «Άθλησης για Όλους» ομόφωνα να συζητηθεί.
- 3) Συνδιοργάνωση ΝΠΔΔ ΠΕΑΠ του Δήμου Λυκόβρυσης –Πεύκης με Ένωση Γονέων Λυκόβρυσης-Πεύκης ,Εξωραϊστικό –Πολιτιστικό και Αθλητικό Σύλλογο Πεύκης-Λυκόβρυσης «Ο ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ» και το Σκακιστικό Τμήμα του Α.Ο. Πεύκης για το 4^ο Σχολικό Σκακιστικό Πρωτάθλημα του Δήμου Λυκόβρυσης-Πεύκης ομόφωνα να συζητηθεί

Πριν το 4^ο θέμα αποχώρησε ο κος Φωτίδης Χρήστος

Πριν το 5^ο θέμα αποχώρησε η κα Μάλαμα Βασιλική

Επί του **2^{ου} Τακτικού Θέματος** η Πρόεδρος εισηγούμενη είπε τα εξής:

1. Το Δημοτικό Ωδείο Πεύκης ιδρύθηκε το 2007 και αποτελεί τμήμα του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου Περιβάλλον - Αθλητισμός - Πολιτισμός "Π.Ε.Α.Π." του Δήμου Λυκόβρυσης –Πεύκης.
2. Το Δημοτικό Ωδείο Πεύκης είναι αναγνωρισμένο από το Κράτος ΥΠ.ΠΟ.Τ./75485/2137/30-30-7-2007 - ΦΕΚ 1624/Τ.Β/17.08.2007
3. Η λειτουργία του Δημοτικού Ωδείου διέπεται από τις διατάξεις των αναγνωρισμένων από το κράτος Ωδείων όπως αυτές ισχύουν.
4. Ο κανονισμός του Ωδείου καθορίζει, πάντα μέσα στα πλαίσια της Νομοθεσίας και των βασικών αρχών και στόχων της Δημοτικής Αρχής, ορισμένες ειδικές αρχές της λειτουργίας που αναφέρονται στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των σπουδαστών, καθώς και στο περιεχόμενο και τη μορφή της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Άρθρο 1

Σκοπός της λειτουργίας του Δημοτικού Ωδείου είναι:

1. Η συμβολή του Δήμου, ως Φορέα της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, στην προαγωγή της μουσικής εκπαίδευσης.

2. Η ανάπτυξη ευρύτερης πολιτιστικής και καλλιτεχνικής δραστηριότητας, η οποία αφορά τον χώρο του κοινού και ιδιαίτερα της νεολαίας με την τέχνη της μουσικής, την ιστορία και τα σύγχρονα καλλιτεχνικά της ρεύματα στην Ελλάδα και διεθνώς.

Άρθρο 2

Σχολές –Τάξεις - Διάρκεια Σπουδών

Καθορίζονται από το Β.Δ. του 1957, ΦΕΚ 229/11.11.1957 όπως αυτές ισχύουν.

Επιπροσθέτως, τ' αναγνωρισμένα από το Κράτος ωδεία υπόκεινται και σε εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας.

Άρθρο 3

Η Διδακτική Περίοδος

1. Η διδακτική περίοδος αρχίζει την 11η Σεπτεμβρίου έκαστου έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επομένου. Η περίοδος αυτή δύναται να παραταθεί μέχρι την 5η Ιουλίου.
2. Δεν θα γίνονται μαθήματα την 28η Οκτωβρίου, τα Χριστούγεννα (από 24/12 έως και 7/1), την Καθαρά Δευτέρα, την 25η Μαρτίου, την 1η Μαΐου, το Πάσχα (από την Κυριακή των Βαΐων έως και της Κυριακής του Θωμά) και κατά την εορτή του Αγίου Πνεύματος.
3. Το Δημοτικό Ωδείο δύναται να μην λειτουργήσει για λόγους έκτακτης ανάγκης.
4. Τα μαθήματα είναι ατομικά ή ομαδικά. Η διδασκαλία ατομικών μαθημάτων διαρκεί 40' ενώ η διδασκαλία των ομαδικών 45 λεπτά της ώρας.
5. Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα των ατομικών μαθημάτων είναι: α. Προκαταρκτική, Κατωτέρα και Μέση: 40 λεπτά / μία (1) φορά την εβδομάδα β. Ανωτέρα: 80 λεπτά / μία (1) φορά την εβδομάδα γ. Ανώτερα Θεωρητικά μαθήματα: Αρμονία – Αντίστιξη 45 λεπτά / μία (1) φορά την εβδομάδα, Φυγή 60 λεπτά / μία (1) φορά την εβδομάδα, Σύνθεση 90 λεπτά / μία (1) φορά την εβδομάδα ή από 45 λεπτά / δύο (2) φορές την εβδομάδα.
6. Τα μαθήματα διεξάγονται καθημερινώς, πλην Κυριακής και αργιών, εκτός αν πρόκειται για μαθήματα αναπλήρωσης και προβών συναυλιών. Το ωράριο του Δημοτικού Ωδείου είναι Δευτέρα – Παρασκευή 15.00-21.00 & Σάββατο 10.00-15.00.

Άρθρο 4

Εγγραφές

1. Οι εγγραφές των μαθητών στο Δημοτικό Ωδείο πραγματοποιούνται από 1ης Σεπτεμβρίου και καθ' όλη τη διάρκεια του εκπαιδευτικού έτους. Οι μαθητές, οι οποίοι δηλώνονται στα μαθητολόγια του Υπουργείου Πολιτισμού εγγράφονται από 1ης Σεπτεμβρίου έως 25ης Οκτωβρίου για το Α' εξάμηνο και από 1ης Νοεμβρίου έως 1ης Φεβρουαρίου για το Β' εξάμηνο του εκπαιδευτικού έτους.
2. Οι εγγραφές πραγματοποιούνται στη γραμματεία του Τμήματος. Τα απαιτούμενα κάθε φορά δικαιολογητικά γνωστοποιούνται στους ενδιαφερομένους από την γραμματεία .
3. Οι μαθητές οφείλουν να ενημερώνουν τη Γραμματεία του Ωδείου για κάθε μεταβολή των στοιχείων επικοινωνίας.
4. Η τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων των μαθητών του Δημοτικού Ωδείου διέπεται από τις σχετικές διατάξεις.
5. Μετά την εγγραφή στο Δημοτικό Ωδείο, οι μαθητές οφείλουν να καταβάλουν τα τέλη της εγγραφής στην ταμειακή διαχείριση – γραμματεία του Ν.Π.Δ.Δ. "ΠΕ.Α.Π."

Άρθρο 5

Δίδακτρα

1. Τα δίδακτρα, καθώς και τα τέλη εγγραφής και εξετάσεων των μαθητών του Δημοτικού Ωδείου καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, πριν από την έναρξη της εκπαιδευτικής περιόδου.
2. Τα δίδακτρα είναι ετήσια και προκαταβάλλονται σε 10 ισόποσες μηνιαίες δόσεις, κατά το πρώτο 10ήμερο του τρέχοντος μήνα.
3. Μαθητές, οι οποίοι καθυστερούν την καταβολή των διδάκτρων, ειδοποιούνται από τη Γραμματεία του Ωδείου για την ταμειακή τους τακτοποίηση. Μαθητές, οι οποίοι δεν έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, δε γίνονται δεκτοί προς εγγραφή στο νέο εκπαιδευτικό έτος, δε συμμετέχουν στις εξετάσεις και δεν τους χορηγούνται τίτλοι σπουδών.
4. Μαθητής, ο οποίος γράφεται π.χ. το μήνα Σεπτέμβριο και θέλει να διακόψει το μήνα Δεκέμβριο, είναι υποχρεωμένος να πληρώσει μέχρι και το μήνα που φοίτησε για να παραλάβει τη βεβαίωση μεταγραφής.
5. Δεν δίνονται βεβαιώσεις σπουδών αν δεν έχουν τακτοποιηθεί όλες οι οικονομικές υποχρεώσεις του εκάστοτε μαθητή.
6. Όταν ένας μαθητής από δική του θέληση, αποφασίσει να διακόψει τη φοίτησή του είναι υποχρεωμένος να καταβάλει τα δίδακτρα του τρέχοντος μήνα.
7. Αν ο μαθητής χάσει μάθημα εξ' υπαιτιότητας του καταβάλλει κανονικά τα δίδακτρα του μήνα και η αναπλήρωση του μαθήματος υπόκειται στην κρίση του καθηγητή.

Φοίτηση

1. Οι μαθητές οφείλουν να παρακολουθούν, εκτός των ειδικών, όλα τα γενικά, υποχρεωτικά μαθήματα, εφόσον επιθυμούν να αποκτήσουν τίτλο σπουδών.
2. Οι μαθητές θα ξεκινούν θεωρία και σολφέζ αφού συμπληρώσουν το δέκατο έτος της ηλικίας τους.
3. Οι μαθητές οφείλουν να ενημερώνουν έγκαιρα το Ωδείο για την απουσία τους. Για κάθε απουσία ή καθυστέρηση στην προσέλευση του μαθητή, η Γραμματεία του Δημοτικού Ωδείου οφείλει αμέσως να ενημερώνει τους κηδεμόνες των μαθητών. Σε περίπτωση περισσοτέρων των τριών (3) συνεχόμενων απουσιών και επαναλαμβανόμενων καθυστερήσεων στην προσέλευση του μαθητή, η ενημέρωση του κηδεμόνα γίνεται και εγγράφως.
4. Σε περίπτωση περισσοτέρων των πέντε (5) συνεχόμενων (δικαιολογημένων ή μη απουσιών), ο Καθηγητής εισηγείται στον Καλλιτεχνικό Διευθυντή, για τη συνέχιση ή μη της φοίτησης του μαθητή και ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής αποφασίζει.
5. Οι απουσίες των μαθητών του Ωδείου σημειώνονται από τους καθηγητές στο παρουσιολογίο τους.
6. Με άδεια του Καλλιτεχνικού Διευθυντή, μαθητής ο οποίος δεν συμβαδίζει στα υποχρεωτικά μαθήματα με το ειδικό μάθημα, για λόγους ανεξαρτήτους της θελήσεώς του, δύναται να συμμετάσχει κατά την επαναληπτική εξέταση του Σεπτεμβρίου.
7. Οι μαθητές οφείλουν να είναι επιμελείς, τακτικοί στη φοίτησή τους και να συμβάλουν στη διατήρηση της τάξης στους χώρους του Ωδείου.
8. Μαθητής, ο οποίος επιθυμεί να διακόψει τη φοίτησή του στο Δημοτικό Ωδείο πριν από τη λήξη του εκπαιδευτικού έτους, πρέπει να καταθέσει σχετική Δήλωση και Αίτηση προς τη Γραμματεία του Ωδείου, για τη διαγραφή του υπολοίπου των οφειλόμενων διδάκτρων. Η Δήλωση – Αίτηση υποβάλλεται ένα μήνα πριν από τη διακοπή της φοίτησης. Μαθητές, οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στα μαθητολόγια του Υπουργείου Πολιτισμού του Α' εξαμήνου, εφ' όσον υποβάλλουν αίτηση διακοπής, δεν έχουν δικαίωμα επανεγγραφής κατά τη διάρκεια του ιδίου εκπαιδευτικού έτους.
9. Οι μαθητές εγχόρδων, πνευστών και κρουστών οργάνων υποχρεούνται να φοιτούν μέχρι του τέλους των σπουδών τους στο μάθημα της ορχήστρας, οι δε μαθητές της μονωδίας, στο μάθημα της χορωδίας. Υπεύθυνοι για την οργάνωση των εν λόγω μαθημάτων είναι ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής, καθώς και οι καθηγητές.
10. Μαθητές, οι οποίοι έλαβαν πτυχίο ή δίπλωμα και εγγράφονται εκ νέου στο Δημοτικό Ωδείο, προκειμένου να επιτύχουν μεγαλύτερο βαθμό ή υποτροφία, θεωρούνται ως τακτικοί μαθητές και τηρούν τις διατάξεις του κανονισμού.
11. Οι υπό κατάταξη μαθητές δεν εγγράφονται στα μαθητολόγια του Υπουργείου Πολιτισμού και Τουρισμού. Η εξάσκηση μαθητών στο Δημοτικό Ωδείο, εκτός των ωρών διδασκαλίας, επιτρέπεται, ύστερα από άδεια του Καλλιτεχνικού Διευθυντή και ενημέρωση της Γραμματείας, εφ' όσον δε συμπίπτουν με τα προγραμματισμένα μαθήματα.
12. Οι μαθητές προμηθεύονται με την εγγραφή το βιβλιάριο σπουδών που οφείλουν να το προσκομίζουν όταν τους ζητείται από το τμήμα.
13. Η είσοδος γονέων και κηδεμόνων στις τάξεις κατά τη διάρκεια των μαθημάτων δεν επιτρέπεται .
14. Οι μαθητές και οι κηδεμόνες τους μπορούν ν' απευθύνονται στη διεύθυνση του Ωδείου για οποιοδήποτε λόγο αφορά στη λειτουργία του Ωδείου.
15. Μαθητές που έχουν παρακολουθήσει μαθήματα σε άλλα αναγνωρισμένα από το κράτος Ωδεία οφείλουν να καταθέτουν βεβαίωση σπουδών.
16. Οι μαθητές που επιθυμούν να τους χορηγηθεί βεβαίωση σπουδών την αιτούνται εγγράφως.

Άρθρο 7

Εξεταστικές Επιτροπές Κατατακτηρίων, Πτυχιακών και Διπλωματικών Εξετάσεων

1. Για τη διεξαγωγή των εξετάσεων στο Δημοτικό Ωδείο συγκροτείται εξεταστική επιτροπή καθηγητών, όπως προβλέπεται από το νόμο.
2. Τα προσκαλούμενα μέλη των εξεταστικών επιτροπών, δε διατηρούν συμβατική σχέση με το ΝΠΔΔ "ΠΕ.Α.Π."
3. Η σύνθεση των εξεταστικών επιτροπών προέρχεται από Καθηγητές που πληρούν τα τυπικά προσόντα που ορίζει ο νόμος, με απόφαση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή.
4. Οι αμοιβές των μελών των εξεταστικών επιτροπών εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ "ΠΕ.Α.Π.", ύστερα από εισήγηση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή.

Άρθρο 8

Υποτροφίες – Διαγωνισμός

1. Για τη χορήγηση των υποτροφιών πραγματοποιείται, κατά την εαρινή περίοδο, Ειδικός Διαγωνισμός με τη συμμετοχή των ενδιαφερομένων μαθητών. Το πρόγραμμά του διαγωνισμού, ανακοινώνεται στους μαθητές τον Ιανουάριο.
2. Για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού συγκροτείται Επιτροπή από διαπρεπείς καλλιτεχνικές προσωπικότητες της μουσικής.
3. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ "ΠΕ.Α.Π." η οποία λαμβάνεται κατά την έναρξη της εκπαιδευτικής περιόδου, ύστερα από εισήγηση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή, ορίζεται ο αριθμός υποτροφιών στους μαθητές του Ωδείου.

Άρθρο 9

Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής του Δημοτικού Ωδείου Πεύκης

1. Το Δημοτικό Ωδείο Πεύκης διευθύνεται ως προς το εκπαιδευτικό και καλλιτεχνικό του μέρος από τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή. Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής διορίζεται σύμφωνα προς το ισχύον νομικό πλαίσιο για τα τυπικά προσόντα της θέσης αυτής.
2. Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής του Δημοτικού Ωδείου δεν δύναται να είναι ιδιοκτήτης άλλου Ωδείου.
3. Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής υποβάλλει, με τη λήξη του διδακτικού έτους, αρμοδίως απολογισμό του έργου του.
4. Ύστερα από εισήγηση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή αρμοδίως, με την έναρξη του διδακτικού έτους μπορεί να ορίσει Εφόρους των Σχολών του Δημοτικού Ωδείου αν το επιθυμεί.
5. Οι θέσεις των Εφόρων είναι επίσης τιμητικές και άμισθες. Κριτήρια για την επιλογή είναι η καλλιτεχνική σταδιοδρομία, που αποδεικνύεται με παραστατικά στοιχεία, που αξιολογούνται και αφορούν κυρίως σύμπραξη με συμφωνικές ορχήστρες ως σολίστ, ρεσιτάλ, δισκογραφία, επιστημονική κατάρτιση σχετική με τη μουσική, δεκαετής τουλάχιστον διδακτική εμπειρία ως Καθηγητής. Ο καλλιτεχνικός Διευθυντής επιλέγει τις σχολές που θα έχουν Έφορο. Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής είναι αρμόδιος για την κατανομή των νέων μαθητών στο εκπαιδευτικό προσωπικό.

Άρθρο 10

Το Εκπαιδευτικό Προσωπικό

1. Το εκπαιδευτικό προσωπικό διορίζεται σύμφωνα προς το ισχύον νομικό πλαίσιο για τα τυπικά προσόντα της θέσης αυτής.
2. Τυχόν επιπλέον ανάγκες εκπαιδευτικού προσωπικού προτείνονται από τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή και η πρόσληψη τους γίνεται σύμφωνα με το νόμο, όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.
3. Το πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθητών καθορίζεται από τον Καθηγητή και το μαθητή, σε συνεργασία με τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή.
4. Απαγορεύονται η πραγματοποίηση ιδιαίτερων μαθημάτων των καθηγητών στο χώρο του Δημοτικού Ωδείου, πέραν του προγράμματος, όπως και η κατ' οίκον διδασκαλία μαθητών του Ωδείου από το εκπαιδευτικό προσωπικό του.
5. Το εκπαιδευτικό προσωπικό του Ωδείου οφείλει με προσωπικές συναντήσεις στο χώρο του Ωδείου, να ενημερώνει τους κηδεμόνες των ανηλίκων μαθητών για την πρόδοό τους.
6. Εφόσον ένας σπουδαστής επιθυμεί να διδαχθεί από συγκεκριμένο Καθηγητή, θα πρέπει να δηλώνει το όνομα του Καθηγητή έγκαιρα, πριν την έναρξη του διδακτικού έτους. Το αίτημα αυτό μπορεί να γίνει δεκτό από τη Διεύθυνση του Ωδείου, μόνον εφόσον παιδαγωγικοί ή οργανωτικοί λόγοι δεν το εμποδίζουν.
7. Το Τμήμα διατηρεί το δικαίωμα αλλαγής Καθηγητή πριν την έναρξη του διδακτικού έτους, για λόγους εκπαιδευτικούς ή και οργανωτικούς.
8. Η αλλαγή Καθηγητή στη διάρκεια της χρονιάς μπορεί να γίνει μόνο για λόγους ανωτέρας ανάγκης.

Άρθρο 11

Καλλιτεχνικές Εκδηλώσεις

1. Προγραμματίζεται η οργάνωση πολιτιστικών και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων (συναυλιών, ρεσιτάλ, διαλέξεων, διαγωνισμών, εκθέσεων), με τη συμμετοχή του δικού του εκπαιδευτικού και μαθητικού δυναμικού, καθώς και επί τούτου προσκαλούμένων καλλιτεχνικών σχημάτων, συνθετών, ερμηνευτών, ειδικών επιστημόνων, μουσικοκριτικών, καθώς και καλλιτεχνών άλλων μορφών τέχνης.
2. Η δημιουργία δικών του καλλιτεχνικών σχημάτων, όπως Μαθητική Χορωδία και Μαθητική Ορχήστρα, καθώς και άλλων Μουσικών Συνόλων. Το πρόγραμμα των εμφανίσεων αυτών των σχημάτων εγκρίνεται από την τελική εισήγηση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή.
3. Συμμετοχή των μαθητών του Ωδείου σε πολιτιστικές και καλλιτεχνικές εκδηλώσεις άλλων δημοσίων και ιδιωτικών φορέων της χώρας ή της αλλοδαπής, επιτρέπεται μετά από ενημέρωση και σχετική έγκριση της Διεύθυνσης.
4. Η συμμετοχή των μαθητών στις επίσημες εκδηλώσεις του Ωδείου θα αποφασίζεται κατόπιν ακροάσεως, από τον Καλλιτεχνικό Διευθυντή.
5. Ο προγραμματισμός καθώς και η πραγματοποίηση όλων των καλλιτεχνικών εκδηλώσεων του Ωδείου απαιτεί και τη συναίνεση του Καλλιτεχνικού Διευθυντή.
6. Οι μαθητές και οι καθηγητές θα πρέπει να λαμβάνουν μέρος στις καλλιτεχνικές εκδηλώσεις του Δημοτικού Ωδείου κατόπιν εισηγήσεως του Καλλιτεχνικού Διευθυντή.

Άρθρο 12

Τελικές Διατάξεις

Ότι δεν προβλέπεται από τον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζεται σύμφωνα με τη Νομοθεσία και τις σχετικές εγκυκλίους που ισχύουν για τα αναγνωρισμένα από το Κράτος Ωδεία.

Παρακαλώ να αποφασίσετε σχετικά.

Το Δ.Σ. μετά από συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη του τα παραπάνω,

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α

Την έγκριση του κανονισμού λειτουργίας του Δημοτικού Ωδείου Πεύκης ως την εισήγηση αναφέρεται.

Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό **22/2015**

Για επιβεβαίωση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται όπως παρακάτω:

ΤΑ ΜΕΛΗ

Μεντεσίδου Δέσποινα
Νικολάου Δημήτρης.
Χαραλάμπου Γεώργιος
Ιακωβίδης Δ.
Κολοκοτρώνη Β.
Μώκου Λαμπρινή
Δημακόπουλος Κων/νος
Μαρμαγγιόλης Ιωάννης
Μήλα Πολυξένη.
Ριχάνι Αλεξανδρος
Καρύμπας Γεώργιος
Φωτίδης Χρήστος
Μάλαμα Βασιλική

Ακριβές αντίγραφο
3/3/2015

Η Πρόεδρος ΔΣ

Πατούλη-Σταυράκη Μαρίνα

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Πατούλη-Σταυράκη Μαρίνα