



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ημερομηνία : 04 /09/2018
 Αρ. Απόφ. : 1167

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ-
 ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ
 ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ**

Ο Δήμαρχος Λυκόβρυσης – Πεύκης

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α'/07-06-2010) «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης*», αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου.
2. Την υπ' αριθ. 15150/15-04-2014 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «*Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας με τον Ν. 3852/2010*», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 33 του Ν. 4483/2017 (ΦΕΚ107/τ.Α'/31-07-2017) περί Αντιμισθίας Αντιδημάρχων.
4. Το γεγονός ότι ο Δήμος Λυκόβρυσης- Πεύκης εμπίπτει στις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 59 του Ν.3852/2010 και επομένως μπορούν να ορισθούν πέντε (5) Αντιδήμαρχοι.
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Λυκόβρυσης- Πεύκης που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2946/τ.Β'/29-08-2017.
6. Τις με αριθ. 1070/31-08-2017 (ΑΔΑ : 7ΓΠ9ΩΛΔ-Α96) και 723/21-06-2018 (ΑΔΑ : Ω0ΑΣΩΛΔ-Κ1Ζ) Αποφάσεις Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων-αναπλήρωσης Δημάρχου.
7. Την υπ' αριθ. πρωτ. 12827/05-09-2018 δήλωση παραίτησης από τη θέση του Αντιδημάρχου του δημοτικού συμβούλου Μποτίνη Παύλου.
8. Την υπ' αριθ. πρωτ. 12826/05-09-2018 δήλωση παραίτησης από τη θέση του Αντιδημάρχου του δημοτικού συμβούλου Καρύμπα Γεωργίου.
9. Την με αρ.1070/31/08/2017 απόφαση Δημάρχου
10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

Αντικαθιστά τους Αντιδημάρχους Μποτίνη Παύλο και Καρύμπα Γεώργιο και ορίζει τους κάτωθι Δημοτικούς Συμβούλους της πλειοψηφίας ως Αντιδημάρχους του Δήμου Λυκόβρυσης-Πεύκης, εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, **με θητεία από 07/09/2018 έως 31/08/2019**, μεταβιβάζοντας σε αυτούς αρμοδιότητες ως εξής:

- **Ορίζει ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ του Δημοτικού Συμβούλου της πλειοψηφίας Πανταζή Παναγιώτη, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

- Την εποπτεία και τον συντονισμό των κάτωθι υπηρεσιών του Δήμου :

A. ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

1) Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:

- Γραφείο έρευνας, μελετών, σχεδιασμού και παρακολούθησης προγραμμάτων.
- Γραφείο αποτελεσματικότητας, απόδοσης, ποιότητας και οργάνωσης.

2) Αυτοτελές Τμήμα Τεχνολογίας, Πληροφορικής και Διαφάνειας που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:

- Γραφείο Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.).
- Γραφείο Διαφάνειας.

B. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

α) Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου

- Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου
- Γραφείο Οικονομικής Επιτροπής, Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και Εκτελεστικής Επιτροπής.
- Γραφείο Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης, Συμβουλίου Ένταξης Μεταναστών, Επιτροπών του Δημοτικού Συμβουλίου, Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης και Δημοτικών Παρατάξεων.
- Γραφείο Δημοτικής Κοινότητας Λυκόβρυσης.
- Γραφείο Δημοτικής Κοινότητας Πεύκης.

β) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Αλλοδαπών

- Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης
- Γραφείο Ληξιαρχείου
- Γραφείο Αλλοδαπών και Μετανάστευσης

γ) Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας

- Γραφείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού
- Γραφείο Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού.
- Γραφείο Διοικητικής Μέριμνας.
- Γραφείο διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης.

δ) Τμήμα ΚΕΠ Πεύκης

- Γραφείο Εξυπηρέτησης Πολιτών
- Γραφείο Εσωτερικής Ανταπόκρισης

ε) Τμήμα ΚΕΠ Λυκόβρυσης

- Γραφείο Εξυπηρέτησης Πολιτών
- Γραφείο Εσωτερικής Ανταπόκρισης

2) ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών

- Γραφείο Προϋπολογισμού και οικονομικής πληροφόρησης
- Γραφείο Λογιστηρίου και Αποθηκών
- Γραφείο Προμηθειών Υλικών/Εξοπλισμού/Υπηρεσιών
- Γραφείο διοικητικής και γραμματειακής υποστήριξης.

β) Τμήμα Εσόδων, Περιουσίας και Εμπορικών Δραστηριοτήτων

- Γραφείο Εσόδων.
- Γραφείο Περιουσίας.
- Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων.

γ) Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας.

- Γραφείο Πληρωμών.
- Γραφείο Βεβαιώσεων και Εισπράξεων.

- Υπογράφει κάθε σχετικό που εκδίδουν οι ως άνω οργανικές μονάδες.
- Υπογράφει με εξουσιοδότηση Δημάρχου τις Βεβαιώσεις μόνιμης κατοικίας.
- Είναι αρμόδιος για την Τέλεση Πολιτικών Γάμων.

Επίσης, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 1448/23-09-2016 Απόφαση Δημάρχου, του αναθέτει την αρμοδιότητα της υποχρέωσης ενυπόγραφης λήψης γνώσης των υποδείξεων του τεχνικού ασφαλείας και του γιατρού εργασίας, καθώς και της λήψης των απαραίτητων μέτρων, ώστε να εξασφαλίζεται σε κάθε περίπτωση η ασφάλεια και η υγεία των εργαζομένων στο Δημοτικό Κατάστημα Πεύκης καθώς και στο ΚΕΠ Πεύκης.

Στο πλαίσιο της συνεργασίας του με τον τεχνικό ασφαλείας, τον γιατρό εργασίας και τις αρμόδιες υπηρεσίες για τα θέματα ασφαλείας και υγείας των εργαζομένων (πρώτες βοήθειες, πυρασφάλεια κλπ.), του αναθέτει την αρμοδιότητα ορισμού επιτροπών εργαζομένων για την εφαρμογή των μέτρων, που αφορούν στις πρώτες βοήθειες, στην πυρασφάλεια, στην εκκένωση των χώρων κ.λπ., στο κτήριο της υπευθυνότητάς του.

Ο κ. Πανταζής Παναγιώτης θα παρέχει τις υπηρεσίες του ως Αντιδήμαρχος στο Δήμο Λυκόβρυσσης – Πεύκης από 07/09/2018 έως 31/08/2019.

- **Ορίζει ως κατά τόπον ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΕΥΚΗΣ τον Δημοτικό Σύμβουλο της πλειοψηφίας Αγγελόπουλο Παναγιώτη και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:**
 - Την Τέλεση Πολιτικών Γάμων.
 - Την εποπτεία των θεμάτων που αφορούν στις υπηρεσίες του Γραφείου Δημότη και Επικοινωνίας των Δημοτών.

Ο κ. Αγγελόπουλος Παναγιώτης θα παρέχει τις υπηρεσίες του ως Αντιδήμαρχος στο Δήμο Λυκόβρυσσης – Πεύκης από 07/09/2018 έως 31/08/2019.

- **Ο κ. Νικολιδάκης Κωνσταντίνος θα συνεχίσει να παρέχει τις υπηρεσίες του ως Αντιδήμαρχος στο Δήμο Λυκόβρυσσης – Πεύκης έως 31/08/2019 σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1070/31/08/2017 απόφαση Δημάρχου .**

- **Ο κ. Τσελέντας Αντώνιος** θα συνεχίσει να παρέχει τις υπηρεσίες του ως Αντιδήμαρχος στο Δήμο Λυκόβρυσης – Πεύκης έως 31/08/2019 σύμφωνα με την υπ'αριθμ.1070/31/08/2017 απόφαση Δημάρχου.
- **Ο κ. Γκαραβέλλας Νικόλαος** θα συνεχίσει να παρέχει τις υπηρεσίες του ως Αντιδήμαρχος στο Δήμο Λυκόβρυσης-Πεύκης έως 31/08/2019 σύμφωνα με την υπ'αριθμ.1070/31/08/2017 απόφαση Δημάρχου.

Ο Δήμαρχος προΐσταται και έχει την ευθύνη όλων των υπηρεσιών του Δήμου. Στην περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των Αντιδημάρχων τις αρμοδιότητες ασκεί ο Δήμαρχος.

1. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται, τα καθήκοντά του ορίζεται να ασκεί ως **αναπληρωτής Δημάρχου ο Αντιδήμαρχος Τεχνικών Υπηρεσιών, Πολεοδομίας και Πολιτικής Προστασίας, Νικολιδάκης Κωνσταντίνος**. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται ο Αντιδήμαρχος Νικολιδάκης Κωνσταντίνος, τότε **τα καθήκοντα του Δημάρχου** θα ασκούνται από τον **Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, Πανταζή Παναγιώτη**.
2. Όταν ο Αντιδήμαρχος Πανταζής Παναγιώτης απουσιάζει ή κωλύεται, τότε **τα καθήκοντά του ως Αντιδημάρχου** θα ασκεί ο **Αντιδήμαρχος Νικολιδάκης Κωνσταντίνος**.
3. Τις αρμοδιότητες του **Αντιδημάρχου Τσελέντα Αντώνιου**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται ασκεί ο **Αντιδήμαρχος Νικολιδάκης Κωνσταντίνος και αντίστροφα**, ενώ τις αρμοδιότητες του **Αντιδημάρχου Αγγελόπουλου Παναγιώτη**, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ασκεί ο **Αντιδήμαρχος Γκαραβέλλας Νικόλαος και αντίστροφα**. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος των ανωτέρω Αντιδημάρχων οι αρμοδιότητές αυτών μεταβιβάζονται στον **Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών κο Πανταζή Παναγιώτη**.
4. Η παρούσα απόφαση να κοινοποιηθεί στους ορισθέντες Αντιδημάρχους του Δήμου, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων, Αυτοτελών Τμημάτων και Γραφείων του Δήμου, να δημοσιευθεί σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα του νομού ή σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

Έναρξη ισχύος της παρούσης απόφασης από την Παρασκευή 07/09/2018.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ-ΠΕΥΚΗΣ**

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ Β. ΜΑΥΡΙΔΗΣ